

ID 21479

1541



Inviato di BOLL. UFF
nel mese di OTTOBRE 12
31-10-12
Incaricati
C.A

Istituto Superiore di Sanità

IL DIRETTORE GENERALE

m. 493/2012

Visto il Dlgs 30 maggio 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D.lgs 27 ottobre 2009, n. 150, che reca, tra l’altro norme sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 gennaio 2001, n. 70 recante il Regolamento di organizzazione dell’Istituto superiore di sanità, a norma dell’art.9 del D.Lgs 29 ottobre 1999, n.419;

Visto il Regolamento adottato in attuazione dell’art 13 del sopracitato D.P.R, emanato con decreto del Presidente dell’Istituto in data 24 gennaio 2003, recante norme per l’organizzazione strutturale e la disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti dell’Istituto Superiore di Sanità;

Visto il decreto del Direttore generale in data 7 novembre 2011 con il quale la Dott.ssa Claudia Mastrocola è stata dichiarata vincitrice del concorso pubblico per esami a due posti di Dirigente di II fascia in prova dell’Istituto Superiore di Sanità, indetto con decreto del 29 gennaio 2010;

Visto il CCNL relativo al personale dell’area VII della dirigenza delle Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione- quadriennio 2006-2009 , sottoscritto il 28 luglio 2010,

Visto il contratto individuale di lavoro stipulato in data 8 ottobre 2012 tra l’Istituto e la Dott.ssa Claudia Mastrocola, con il quale la stessa viene assunta in prova alle dipendenze dell’Istituto Superiore di Sanità , nel profilo di dirigente di II fascia in prova con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato e con le funzioni proprie di tale profilo quali, previste dal D.Lgs 165/2001 e s.m.e.i. con decorrenza degli effetti giuridici ed economici a decorrere dalla data dell’8 ottobre 2012;

Visto l’art 26 del D.P. 24 gennaio 2003 e s.m.e.i. relativo al “conferimento degli incarichi di livello dirigenziale non generale;

Ritenuto che occorre procedere al conferimento di un incarico dirigenziale non generale alla Dott.ssa Claudia Mastrocola,

Vista la nota prot. n. 0001484 del 9 ottobre 2012 del Direttore Centrale delle Risorse Umane e degli Affari Generali, a mezzo della quale il suddetto Direttore centrale, ai sensi dell’art 26, comma 1 del D.P. 24 gennaio 2003 e s.m.e.i., propone di conferire alla Dott.ssa Claudia Mastrocola l’incarico di livello dirigenziale non generale di Dirigente dell’ufficio I – “Affari Legali” della Direzione Centrale delle Risorse Umane e degli Affari Generali;

Ritenuto che la Dott.ssa Claudia Mastrocola è in possesso dell'adeguata qualificazione professionale per l'espletamento dell'incarico di Dirigente dell'ufficio I – “Affari Legali” della Direzione Centrale delle Risorse Umane e degli Affari Generali;

DECRETA

ART 1 (Conferimento dell'incarico)

Ai sensi del combinato disposto dell'art 19, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., del CCNL relativo al personale dell'area VII della dirigenza delle Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione- quadriennio normativo 2002- 2005, nonché dell'art 26 comma 1 del D.P. 24 gennaio 2003 e s.m.e.i., alla Dott.ssa Claudia Mastrocola, dirigente di II fascia dei ruoli dell'Istituto Superiore di Sanità, è conferito l'incarico di livello dirigenziale non generale di *Dirigente dell'ufficio I – “Affari Legali” della Direzione Centrale delle Risorse Umane e degli Affari Generali.*

Il trattamento economico complessivo del dirigente è determinato secondo quanto stabilito dal CCNL relativo al personale dell'area VII della dirigenza delle Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione- quadriennio 2006-2009, sottoscritto il 28 luglio 2010 e dalla contrattazione integrativa e verrà disciplinato con separato contratto individuale.

ART 2 (Attribuzioni connesse all'incarico)

1 La dott.ssa Claudia Mastrocola, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art 1, dovrà i particolare.

- a) fornire consulenza giuridica in ordine alle diverse problematiche emergenti attinenti alla gestione dell'Istituto ed alla corretta interpretazione ed applicazione delle norme;
- b) provvedere su apposito mandato, a curare gli interessi dell'Istituto davanti alle magistrature ordinarie, amministrative e contabili.

La dott.ssa Claudia Mastrocola, oltre gli obiettivi fissati al precedente comma 1, dovrà conformare la propria attività agli indirizzi ed ai programmi annuali e pluriennali stabiliti dal Presidente e dal Consiglio di Amministrazione, nonché alle direttive e disposizioni generali e particolari emanate dal Direttore Generale e dal Direttore della competente Direzione Centrale.

ART 3
(Risoluzione anticipata del rapporto)

L'incarico conferito alla dott.ssa Claudia Mastrocola può essere soggetto a revoca o a recesso in applicazione del D.Lgs. 165/2001 e s.m.e.i. e del vigente CCNL relativo al personale dell'area VII della dirigenza.

ART 4
(Risorse attribuite per l'espletamento dell'incarico)

Al dirigente, per lo svolgimento dell'incarico affidato sono attribuite le necessarie risorse umane, strumentali e finanziarie.

ART 5
(Incarichi aggiuntivi)

I In ragione dell'ufficio ricoperto o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni dell'amministrazione la dott.ssa Claudia Mastrocola potrà essere chiamata a svolgere eventuali altri incarichi destinati al Dirigente di II fascia secondo la normativa vigente.

ART 6
(Durata)

Ai sensi delle disposizioni legislative e contrattuali di cui all'art 1 del presente decreto ed in correlazione agli obiettivi assegnati, alla dott.ssa Claudia Mastrocola è conferito l'incarico di cui all'art 1 per la durata minima prevista dall'art 19, comma 2 del D.Lgs 165/2001 e s.m.e.i. a decorrere dalla data del presente decreto .

L'incarico de quo potrà essere rivisto in funzione di eventuali mutamenti organizzativi dell'Ente imposti da nuove disposizioni legislative o regolamentari.

Il presente decreto è assoggettato ai controlli previsti dalle vigenti disposizioni.

Roma li

20/10/2012

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Monica Bettoni)

